

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ДИЗАЙНА»**

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом колледжа
Протокол №1 от 28.08.2017г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 /Ш.М. Магомедов

Приказ №32 от 31.08.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ


**ПО РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИЮ ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО
(УЧЕБНОГО ПЛАНА, РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ
ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ)**

СОГЛАСОВАНО

Локальный акт № 48

Председатель профкома

ГБПОУ РД «КСиД»



/Г.Магомедов

Махачкала, 2017

1. Общие положения

1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 12 декабря 2012г. № 273-ФЗ РФ; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования

2. Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) среднего профессионального образования обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных соответствующими федеральными государственными стандартами.

2. Требования к структуре и оформлению ОПОП

1. Структура ОПОП включает в себя следующие разделы и документы:

- общие положения,
- характеристику профессиональной деятельности выпускников (область и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности),
- требования к результатам освоения ОПОП (перечень общих и профессиональных компетенций, специальные требования работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда),
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (календарный учебный график, учебный план, аннотации к программам учебных дисциплин, практик, МДК),
- ресурсное обеспечение основной профессиональной программы,
- требования к условиям реализации ОПОП (требования к вступительным испытаниям абитуриентов, рекомендации по использованию образовательных технологий, требования к кадровому обеспечению, требования и рекомендации к учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств),
- рабочие программы учебных дисциплин (далее УД),
- рабочие программы профессиональных модулей (далее ПМ), рецензии по профессиональным модулям.

2. К ОПОП прилагаются письма работодателей с обоснованием актуальности введения новых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов или профессиональных модулей в соответствии с их потребностями и спецификой деятельности колледжа (при их наличии), лист согласования и ежегодного обновления содержания ОПОП с работодателями.

3. Порядок разработки ОПОП

1. Перед началом разработки ОПОП ГБПОУ РД «КСиД» определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

2. Основные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание ОПОП, которая разрабатывается ГБПОУ РД «КСиД» совместно с заинтересованными работодателями.

3. При формировании ОПОП ГБПОУ РД «КСиД»:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности обучающихся;
- ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу (в части состава учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленных колледжем в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с

учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

4. До начала разработки / обновления ОПОП председатель предметно-цикловой комиссии (далее ПЦК) ГБПОУ РД «КСиД» проводит предварительную работу по определению потребностей регионального рынка труда. В рабочую группу для разработки ОПОП входят члены ПЦК (по профилю подготовки обучающихся), преподаватели- разработчики программ по ПМ и УД, представители работодателей.

5. Рабочая группа предварительно изучает ФГОС по направлениям подготовки обучающихся с видами деятельности, общими компетенциями (ОК) и профессиональными компетенциями (далее ПК), требованиями к знаниям, умениям и профессиональному опыту (IV и V разделы ФГОС СПО) и готовит свои предложения по распределению обязательной и вариативной части ОПОП.

6. Вариативная часть ОПОП дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ФГОС, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

7. Представители работодателей в соответствии с заявленными требованиями к умениям и знаниям имеют право рекомендовать ввести дополнительные регионально-значимые УД, с указанием объема времени на их усвоение с учетом потребностей регионального рынка труда.

8. Требования к дополнительным образовательным результатам может включать в себя: - дополнительные умения и знания выпускников, освоение которых позволит им выполнять работу по профилю своей профессии; - дополнительные профессиональные компетенции выпускников, связанные с производственными технологиями, предметами, средствами труда, особенностями организации труда в соответствующей отрасли региона (в соответствии со специальностью).

9. Проект ОПОП, учебного плана составляется заместителем директора по учебной работе после предоставления председателем ПЦК исходных данных для составления учебного плана, календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени.

10. После обсуждения ОПОП рекомендуется к утверждению / обновлению на педагогическом совете ГБПОУ РД«КСиД». На титульном листе ОПОП ставится дата утверждения, подпись директора и печать.

11. Разработанная и утвержденная ОПОП хранится в учебной части ГБПОУ РД«КСиД», в котором она реализуется, а также в электронном виде.

4. Структура учебного плана

1. Учебный план состоит из титульного листа, сводных данных по бюджету времени (в неделях) плана учебного процесса, пояснительной записки, и перечня кабинетов, лабораторий и др. для подготовки по специальности СПО.

2. Требования к оформлению учебного плана.

2.1. В титульной части учебного плана указываются:

- сведения об утверждении учебного плана;
- наименование образовательного учреждения;
- код и наименование профессии/специальности;
- вид программ (базовой подготовки, углубленной подготовки);
- квалификация;
- форма обучения;
- нормативный срок обучения;
- образовательная база приема.

2.2. Таблица "Сводные данные по бюджету времени (в неделях)" содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее - МДК), профессиональным модулям, на учебную и производственную практику,

промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, а также о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы учебного времени в неделях должны совпадать с параметрами, приведенными в ФГОС СПО.

2.3. Таблица "План учебного процесса" содержит сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, о практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной учебной нагрузке обучающихся, в т.ч. общее количество аудиторной нагрузки и время, отведенное на проведение аудиторных занятий, в том числе - лекций, семинаров, уроков и т.п., лабораторных и практических занятий, курсовых работ, сведения о распределении их по курсам и семестрам.

В нижней части таблицы приводятся данные о суммарном объеме консультаций; формах и сроках государственной (итоговой) аттестации; указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и МДК, учебной и производственной практики, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

2.4. Таблица "Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др." для подготовки по специальности СПО заполняется на основе данных соответствующего ФГОС СПО, содержащего обязательный минимальный перечень. Возможно включение в перечень дополнительных кабинетов и др.

2.5. Пояснительная записка должна содержать сведения о:

- реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования;
- формировании вариативной части ОПОП;
- формах проведения промежуточной аттестации;
- формах проведения государственной (итоговой) аттестации.

Образовательные учреждения могут отразить в пояснительной записке иные существенные характеристики учебного процесса.

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Рекомендации включают методику разработки рабочих программ профессиональных модулей.

Методические рекомендации предназначены для педагогических работников, администрации, представителей методических служб ГБПОУ «Колледж строительства и дизайна», реализующих программы подготовки специалистов среднего звена.

СОДЕРЖАНИЕ

Порядок разработки рабочих программы профессионального модуля.....3

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Макет рабочей программы профессионального модуля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Форма внутренней рецензии на рабочую программу профессионального модуля.

Порядок разработки рабочей программы профессионального модуля

1. В рабочей программе профессионального модуля отражаются:

- область применения программы;
- перечень профессиональных и общих компетенций, освоение которых обеспечивает подготовку выпускников к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;
- цели и задачи профессионального модуля;
- количество часов на освоение программы в целом и каждого компонента профессионального модуля;
- тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю;
- условия реализации программы;
- формы и методы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля.

2. Программа является единой для очной и заочной форм обучения.

3. Программа разрабатывается преподавателями организации, осуществляющей образовательную деятельность самостоятельно на основе ФГОС СПО по специальности/профессии, с учетом примерной программы профессионального модуля (при наличии), профессионального стандарта (при наличии), разъяснений и рекомендаций, предъявляемых к данному виду учебных документов, в соответствии учебным планом по специальности, рецензируется, согласуется на заседании цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе до начала учебного года.

4. Программа обновляется ежегодно.

5. Структура программы содержит следующие компоненты:

- титульный лист;
- раздел 1 «Паспорт рабочей программы профессионального модуля»;
- раздел 2 «Результаты освоения профессионального модуля»;
- раздел 3 «Структура и содержание профессионального модуля»;
- раздел 4 «Условия реализации рабочей программы профессионального модуля»;
- раздел 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля».

6. На титульном листе программы указываются:

- наименование органа управления образованием;
- наименование образовательной организации;
- индекс и наименование профессионального модуля;
- код и наименование специальности/профессии
- укрупненная группа специальностей/профессий
- квалификация выпускника
- год разработки.

7. На оборотной стороне титульного листа программы указываются:

- дата согласования программы на заседании цикловой комиссии;
- дата утверждения программы заместителем директора по учебно-методической работе;
- краткие сведения о нормативных документах, на основании которых разрабатывалась программа;

- фамилия, имя, отчество, место работы, должность, ученая степень/звание разработчика (разработчиков) программы;

- фамилия, имя, отчество, место работы, должность, ученая степень/звание | рецензентов программы.

8. В разделе 1 «Паспорт рабочей программы профессионального модуля» заполняются:

пункт 1.1 «Область применения программы», в котором указываются | наименование основного вида профессиональной деятельности, совпадающее с наименованием профессионального модуля; перечень профессиональных компетенций, для освоения которых предназначен профессиональный модуль; информация о возможности использования рабочей программы профессионального модуля в дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении;

пункт 1.2 «Цели и задачи модуля», в котором указывается полный перечень требований к практическому опыту, умениям и знаниям, перечисленным в тексте ФГОС СПО, и дополнительным требованиям организации, осуществляющей образовательную деятельность к выпускникам в случае, если объем часов профессионального модуля увеличивается за счет объема часов вариативной части ППСЗ/ППКРС;

пункт 1.3 «Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля», в котором указывается количество часов на освоение программы в целом, в том числе - максимальной учебной нагрузки обучающегося, включая обязательную аудиторную учебную нагрузку и самостоятельную работу обучающегося, и практики (учебной и/или производственной практики по профилю специальности).

9. В разделе 2 «Результаты освоения профессионального модуля» в соответствии с текстом ФГОС СПО указываются:

- перечень профессиональных компетенций;

- перечень общих компетенций.

10. Раздел 3 «Структура и содержание профессионального модуля» заполняется следующим образом:

п. 3.1 «Тематический план профессионального модуля» оформляется в виде таблицы, в которой указывается объём времени, установленный на освоение каждого компонента профессионального модуля, отражается вариант проведения учебной и/или производственной практики по профилю специальности (концентрированно, рассредоточено).

п. 3.2 «Содержание обучения по профессиональному модулю» оформляется в виде таблицы, в которой отражаются содержание и логическая последовательность разделов, междисциплинарных курсов и тем профессионально значимой информации (в дидактических единицах); уровень ее освоения; наименование лабораторных и практических занятий (в их сквозной нумерации), тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), виды и содержание самостоятельной работы обучающихся; виды работ, выполняемые обучающимися в ходе учебной и/или производственной практики по профилю специальности.

Структура и содержание программы должны обеспечивать единство теоретического и практического обучения, формирование профессиональных и общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и дополнительными требованиями к результатам освоения профессионального модуля, установленными организацией осуществляющей образовательную деятельность.

Преподаватели самостоятельно определяют:

- содержание и последовательность изучения учебного материала;

- распределение учебных часов по разделам и темам;
- тематику лабораторных и практических занятий с учетом материально-технической базы образовательной деятельности;
- тематику курсовых работ (проектов) (если предусмотрено);
- содержание и виды самостоятельной работы обучающихся с учетом тенденций развития отрасли, изменений в нормативной правовой базе, условий образовательной деятельности.

11. Раздел 4 «Условия реализации рабочей программы профессионального модуля» заполняется следующим образом:

пункт 4.1 «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению», : в котором указываются перечень учебных кабинетов (лабораторий, мастерских, полигонов и др.), оборудование и технологическое оснащение рабочих мест, создающих условия для реализации программы профессионального модуля, выполнения всех видов : лабораторных работ, практических занятий, учебной и/или производственной практики, предусмотренных программой;

пункт 4.2 «Информационное обеспечение» содержит перечень актуальных и достоверных источников информации (основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов и пр.).

пункт 4.3 «Общие требования к организации образовательной деятельности» содержит описание условий проведения учебных занятий, практики, обеспечивающих освоение программы данного модуля;

пункт 4.4 «Кадровое обеспечение образовательной деятельности», в котором указываются требования к уровню квалификации педагогических работников (инженерно-педагогическому составу, мастерам), отвечающих за освоение программы, в полном соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО (уровню образования, опыту производственной деятельности, периодичности стажировок в профильных организациях).

12. В разделе 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)» указываются основные показатели оценки результата, формы и методы контроля и оценки по каждой освоенной компетенции (профессиональной, общей).

13. Текст программы оформляется в соответствии с общепринятыми требованиями, в основу которых положены стандарты ГОСТ 2.105-95. «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам», ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления». Текст должен быть выдержан в одном формате - шрифт Times New Roman, кегль 12, через 1 интервал в редакторе Word для Microsoft (для текста таблиц допустимо использовать кегль 11). В тексте должны использоваться только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки; обозначения, единицы измерения и т.п. должны отвечать требованиям ГОСТов.

Дополнительные требования к результатам обучения, а также разделы (темы) и дидактические единицы, введенные за счет объема часов вариативной части ППССЗ, по тексту рабочей программы профессионального модуля выделяются *курсивом*.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Методические рекомендации предназначены для педагогических работников, администрации, представителей методических служб ГБПОУ «Колледж строительства и дизайна», реализующих программы подготовки специалистов среднего звена

СОДЕРЖАНИЕ

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ УЧЕБНОГО ПЛАНА ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ.....	3
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ.....	4
РАЗРАБОТКА УЧЕБНОГО ПЛАНА	4
Общие положения	4
Структура учебного плана.....	6
Алгоритм разработки учебного плана.....	8
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Макет учебного плана профессиональной образовательной организации.....</i>	<i>9</i>
1. Пояснительная записка	10
2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях).....	14
3. План учебного процесса (для программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих)	16
3. План учебного процесса (для программы подготовки специалистов среднего звена).....	18
4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	22
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Экспертиза учебного плана.....</i>	<i>24</i>

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ УЧЕБНОГО ПЛАНА ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Нормативную правовую базу разработки учебного плана ППССЗ по специальности составляют:

- Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, утвержденный приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации № 804 от 28 июля 2014 г., (зарегистрирован Министерством юстиции 21 августа 2014 г. рег. № 33733), входящий в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (в актуальной редакции);
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199; (с изменениями на 14 мая 2014 года);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464) (в актуальной редакции);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968) (в актуальной редакции);

Нормативную методическую базу разработки учебного плана ППССЗ составляют:

- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования, одобренными решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования разработанные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО совместно с ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259)

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования» (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696),
- Разъяснения ФГАУ «ФИРО» по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин НПО и СПО на основе ФГОС НПО и ФГОС СПО (Приложение к Письму Департамента государственной политики в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 18 декабря 2009 г. № 03-2672);
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей НПО и СПО на основе ФГОС НПО и ФГОС СПО (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 18 декабря 2009 г. № 03-2672).
- Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО - методические рекомендации ФГАУ «ФИРО» 2014 г

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

- СПО – среднее профессиональное образование
 ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
 ФГОС СОО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
 ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
 ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих
 ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена
 ПМ – профессиональный модуль
 МДК – междисциплинарный курс
 УД – учебная дисциплина
 ОУД – общеобразовательная учебная дисциплина
 ГИА – государственная итоговая аттестация
 ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл
 ЕН – математический и общий естественно-научный цикл
 ОП – общепрофессиональные дисциплины
 УП – учебная практика
 ПП – производственная практика

РАЗРАБОТКА УЧЕБНОГО ПЛАНА

Общие положения

Учебный план является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей,

практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации¹.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ по профессии/специальности среднего профессионального образования.

При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормы:

1. учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом²
2. обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППССЗ включает аудиторную учебную работу обучающегося и все виды практики в составе модулей;
3. максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной учебной работы (п. 7.3. ФГОС СПО);
4. максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю (п. 7.4. ФГОС СПО);
5. внеаудиторная самостоятельная работа студентов составляет в целом по образовательной программе 50% от обязательной учебной нагрузки (п. 7.3. и п. 7.4. ФГОС СПО)
6. максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей; она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета;
7. максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся в заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей; она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета;
8. преддипломная практика, предусмотренная ФГОС СПО (программы подготовки специалистов среднего звена), является обязательной для всех студентов, в том числе осваивающих программу по очно-заочной и по заочной форме; она проводится концентрированно по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики и реализуется по направлению образовательной организации;
9. консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для

¹ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) п.12.

² «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) п.28.

лиц, обучающихся на базе основного общего образования (п.7.12. ФГОС СПО);

10. количество экзаменов в каждом учебном году не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре)³;
11. на промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 72 часа (2 недели) в году, в последний год обучения – 36 часов (1 неделя) (если иное не предусмотрено ФГОС СПО);
12. общая продолжительность каникул при освоении программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 1 год;
13. общая продолжительность каникул при освоении программы подготовки специалистов среднего звена составляет 8–11 недель в учебном году, в том числе, не менее 2 недель в зимний период (п.7.7. ФГОС СПО);
14. выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение;
15. дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной работы за счет различных форм внеаудиторных занятий (п.7.9. ФГОС СПО).

При распределении часов на лабораторные и практические занятия, а также на курсовые проекты (работы) (для программ подготовки специалистов среднего звена) необходимо оставаться в рамках приведенных ниже рекомендованных значений практикоориентированности для ППСЗ.

Для программ подготовки специалистов среднего звена параметры практикоориентированности (в %), вычисляются по формуле:

$$\text{ПрО} = \frac{\text{ЛПЗ} + \text{КР} + \text{УП} + \text{ПП} + \text{ПДП}}{\text{УНобщая} + \text{УП} + \text{ПП} + \text{ПДП}} \cdot 100$$

где

- ПрО – практикоориентированность;
- ЛПЗ – суммарный объем лабораторных и практических занятий (в часах);
- КР – объем часов на курсовую работу (проект);
- УП – объем учебной практики (в часах);
- ПП – объем производственной практики (по профилю специальности) (в часах);
- ПДП – объем производственной практики (преддипломной);
- УНобщая – объем обязательной учебной нагрузки всего по всем циклам (в часах);

Диапазон значений практикоориентированности для ППСЗ:

- базовой подготовки – 50–65%;
- углубленной подготовки – 50–60%.

Структура учебного плана:

³ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) п.32.

титульный лист;

1. пояснительная записка;
2. таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;
3. таблица «План учебного процесса»;
4. перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по профессии/ специальности

В титульной части учебного плана указываются: сведения об утверждении учебного плана; наименование образовательной организации (в соответствии с уставом); код и наименование профессии/специальности СПО; вид программ (базовой подготовки/ углубленной подготовки) - *только для ППССЗ*; квалификация; форма получения образования (очная/очно-заочная/заочная); нормативный срок обучения; образовательная база приема (на базе среднего общего образования/основного общего образования); профиль получаемого профессионального образования (технический/ естественнонаучный/социально-экономический/гуманитарный) (*в том случае, если обучение проводится на базе основного общего образования*).

Пояснительная записка должна содержать сведения о:

1. нормативной правовой и нормативной методической базе реализации ППССЗ;
2. организации учебной деятельности и режиме занятий;
3. реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования (если предусмотрено);
4. формировании вариативной части ППССЗ;
5. формах проведения учебной и производственной практик;
6. формах проведения промежуточной аттестации;
7. формах проведения государственной итоговой аттестации;
8. формах проведения консультаций.

Образовательные организации могут отразить в пояснительной записке иные существенные характеристики учебного деятельности.

Таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), профессиональным модулям, на учебную и производственную (по профилю специальности) практику, на преддипломную практику (*только для ППССЗ*), промежуточную и государственную итоговую аттестацию, а также о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы учебного времени в неделях должны совпадать с параметрами, приведенными в ФГОС СПО.

Таблица «План учебного процесса» содержит сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, о практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной учебной нагрузке обучающихся, в т.ч. общее количество аудиторной нагрузки и время, отведенное на проведение аудиторных занятий, лабораторных и практических занятий, курсовых работ (*для ППССЗ*), сведения о распределении их по курсам и семестрам.

В нижней части таблицы приводятся данные о суммарном объеме консультаций; формах и сроках государственной итоговой аттестации; указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и МДК, учебной и производственной практики, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

Таблица «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.» для подготовки по профессии/специальности СПО заполняется на основе данных соответствующего ФГОС СПО, содержащего обязательный минимальный перечень. Возможно включение в перечень дополнительных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

Алгоритм разработки учебного плана

Разработку учебного плана целесообразно осуществлять в 6 этапов:

1. предварительное заполнение таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;
2. установление перечня профессиональных модулей и дисциплин вариативной части ФГОС СПО;
3. установление объемов учебного времени на каждую учебную дисциплину и профессиональный модуль;
4. распределение часов на лабораторные и практические занятия, на курсовые проекты (работы) (для программ подготовки специалистов среднего звена)
5. распределение объемов часов на учебную и производственную (по профилю специальности) практику в составе профессиональных модулей;
6. распределение учебной нагрузки по семестрам.

Рекомендуемый макет учебного плана и более подробные рекомендации по его заполнению приведены в *Приложении 1*.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Макет учебного плана профессиональной образовательной
организации⁴

Титульный лист

Утверждаю

_____ *должность руководителя*

_____ *наименование образовательной организации*

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*

« _____ » _____ 201__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих и
служащих/ специалистов среднего звена

ГБПОУ «Колледж строительства и дизайна»

по специальности среднего профессионального образования

_____ *код и наименование профессии/специальности*

по программе _____ *базовой или углубленной* ПОДГОТОВКИ

Квалификация: _____

Форма получения образования - _____

Нормативный срок освоения ППССЗ - __ года __ месяцев
на базе _____ образования

_____ *основного общего/среднего общего*

Профиль получаемого профессионального образования

_____ *при реализации среднего общего образования*

⁴ Шрифтом прямого начертания записаны элементы макета, а курсивом даны пояснения к заполнению соответствующих элементов учебного плана

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих/программы подготовки специалистов среднего звена _____ (указывается наименование образовательной организации) по специальности _____ (указывается код и наименование специальности) разработан на основе следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности _____ (указывается код и наименование специальности), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ____ от _____ 201__ г., (зарегистрирован Министерством юстиции ____ августа 201__ г. рег. № _____), входящий в состав укрупненной группы специальностей _____;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (в актуальной редакции);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464) (в актуальной редакции);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968) (в актуальной редакции);
- Устав _____ (указывается наименование образовательной организации)

При необходимости приводятся ссылки на другие документы

Нормативную методическую базу разработки учебного плана составляют:

- (перечислить актуальную методическую базу разработки учебного плана: разъяснения и рекомендации разработанные Министерством образования и науки РФ, ФГАУ «Федеральный институт развития образования», Министерством образования и науки РД)

1.2. Организация учебной деятельности и режим занятий

Описывается организация учебной деятельности и режим занятий, в том числе рекомендуется отразить:

- дату начала занятий;
- продолжительность учебных занятий и наличие сгруппированных занятий по одной учебной дисциплине или профессиональному модулю;
- нормы учебной нагрузки обучающихся;
- организацию консультаций;
- время и сроки проведения каникул;
- порядок проведения учебной и производственной практики;
- порядок проведения преддипломной практики (для программ подготовки специалистов среднего звена);
- процент практикоориентированности ППССЗ

- другие элементы, описывающие существенные характеристики образовательной деятельности.

1.3. Общеобразовательный цикл (при наличии) – реализация Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих ФГОС СОО и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования⁵.

Документом, регламентирующим реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в системе СПО, являются «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», разработанные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО совместно с ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259)

Профессиональные образовательные организации самостоятельно определяют профиль профессионального образования в соответствии со спецификой ППССЗ, руководствуясь Перечнем профессий и специальностей СПО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 № 1199, Примерным распределением профессий СПО и специальностей СПО по профилям профессионального образования⁶.

В соответствии с ФГОС СОО учебный план должен содержать обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 40% от общего объема образовательной программы среднего общего образования.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО профессиональные образовательные организации при разработке учебных планов на базе основного общего образования с получением среднего общего образования формируют общеобразовательный цикл, включая общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей: филология; иностранный язык; общественные науки; математика и информатика; естественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

Общеобразовательный цикл ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования должен содержать не менее 10 учебных дисциплин и предусматривать изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области. Из них не менее 3 учебных дисциплин изучаются углубленно с учетом профиля профессионального образования, осваиваемой профессии СПО или специальности СПО.

При формировании учебных планов по ППССЗ общими для включения в общеобразовательный цикл являются учебные дисциплины: «Русский язык и литература», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

⁵ п. 3 ст. 68 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

⁶ Приложение 1 к «Рекомендациям по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259)

Общеобразовательные учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей профессиональные образовательные организации определяют самостоятельно с учетом профиля профессионального образования, специфики ППССЗ.

Профессиональные образовательные организации в учебных планах вправе уточнять состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей, а также часы на их изучение, учитывая особенности абитуриентов, специфику ППССЗ, осваиваемой профессии или специальности.

При этом обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся по учебной дисциплине должна составлять: по базовой – не менее 36 час., по профильной – не менее 68 час.

В учебных планах должно быть предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального (ых) проекта (ов).

В учебные планы могут быть включены дополнительные учебные дисциплины, курсы по выбору обучающихся, предлагаемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность (например, "Астрономия", "Искусство", "Психология", "Технология", "Дизайн", "История родного края", "Экология моего края", "Эффективное поведение на рынке труда" и др.) в соответствии со спецификой и возможностями профессиональной образовательной организации.

В соответствии с требованиями п.7.11. ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Профессиональные образовательные организации оценивают качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов.

Экзамены проводят по учебным дисциплинам «Русский язык и литература», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» и по одной из общеобразовательных дисциплин, изучаемых углубленно с учетом получаемой профессии или специальности СПО. По дисциплинам «Русский язык и литература» и «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» – в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной.

1.4. Формирование вариативной части ППССЗ

При формировании учебного плана образовательной организации следует распределять весь объем времени, отведенного на реализацию ППССЗ, включая инвариантную и вариативную части.

При формировании ППССЗ образовательная организация имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации (п 7.1 ФГОС СПО).

Следует обосновать использование вариативной части для введения новых элементов и/или увеличения объема времени, отведенного на освоение дисциплин и профессиональных модулей обязательной части ППССЗ. Например, возможным основанием для введения новых элементов, является запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ППССЗ, не предусмотренные ФГОС СПО, или требования профессионального стандарта, а основанием для изменения объема времени освоения программ отдельных дисциплин и профессиональных модулей является уровень подготовленности обучающихся.

В качестве документа для обоснования вариативной части можно использовать: профессиональный стандарт, результаты маркетинговых исследований, программу (раздел